

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБ ПОУ ХАТ
Л.П. Куркина
«20» *февраля* 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии
краевого государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения
«Хорский агропромышленный техникум»
(КГБ ПОУ ХАТ)

1. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок организации апелляционной комиссии КГБ ПОУ ХАТ (далее Техникум) ее права и обязанности, функции.

1.1. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 №36 (ред. от 11.10.2015 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 №31529)

- Уставом Техникума;
- Правилами приема в Техникум;
- настоящим Положением.

1.2. Основной задачей апелляционной комиссии является рассмотрение письменных апелляционных заявлений, поданных поступающими по результатам испытаний, о нарушении, по мнению поступающих, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его (их) результатами (далее – апелляция).

2. Порядок формирования и состав апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия создается приказом директора в целях разрешения спорных вопросов, возникающих при оценке вступительных испытаний и защиты прав абитуриентов.

2.2. Персональный состав апелляционной комиссии Техникума утверждается приказом директора Техникума.

2.3. В состав апелляционной комиссии включаются лица из числа педагогических работников и независимого эксперта из отдела среднего профессионального образования.

2.4. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель комиссии, которым является директор техникума.

3. Полномочия и функции апелляционной комиссии.

3.1. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний Техникумом.

3.2. Апелляционная комиссия в рамках проведения испытаний выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции, поданные абитуриентами по результатам испытаний;
- принимает решение о соответствии выставленной оценки либо о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и в случае понижения; либо оставление без изменения);
- в случае получения апелляции о нарушении процедуры проведения вступительных испытаний устанавливает соответствие изложенных в ней фактов реальной ситуации и

принимает решение об отклонении апелляции, либо о признании апелляции обоснованной и предоставлении поступающему возможности сдачи вступительного испытания по данному предмету в дополнительные сроки;

- оформляет протокол о принятом решении;
- информирует родителей (законных представителей) абитуриента, подавшего апелляцию, о принятом решении.

3.3. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

-осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

-выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

-соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;

-соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов вступительных испытаний.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель (заместитель председателя) и члены территориальной конфликтной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

4.1.Право подачи апелляции имеют абитуриенты, участвовавшие во вступительных испытаниях.

4.2.Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня и регистрируется в специальном журнале.

4.3.Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

4.4.Апелляцией признается аргументированное письменное заявление (Приложение №1):

- о нарушении процедуры проведения вступительных испытаний, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедурам проведения вступительных испытаний, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения экзаменационных работ абитуриентами;

- о несогласии с выставленными баллами (отметкой).

4.5.Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры материалов вступительных испытаний;

-по вопросам, связанным с нарушением абитуриентом правил по выполнению вступительных испытаний.

Ссылка на плохое самочувствие поступающего не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в приемную комиссию перед началом вступительного испытания, а не после его сдачи.

4.6.Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. (Пункт 1 ст.56 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. № 1, ст. 16)). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

4.7.Рассмотрение апелляции осуществляется на следующий день после ее подачи.

4.8.Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

4.9.Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. Дополнительное внесение исправлений в работу не допускается.

4.10. При рассмотрении апелляции абитуриенту предъявляется экзаменационная работа, которую он выполнил. Абитуриент должен подтвердить, что ему предъявлена его экзаменационная работа (удостоверить своей подписью в протоколе рассмотрения апелляции).

4.11. В случае возникновения спорных вопросов по оценке ответов на задания, апелляционная комиссия устанавливает соответствие ответов обучающегося критериям оценивания, согласно которым производилась проверка ответов на задания.

4.12. По результату рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (отметкой) апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции либо об удовлетворении апелляции. Измененные протоколы о результатах вступительных испытаний являются основанием для аннулирования ранее выставленных баллов поступающему и выставления новых баллов (баллы могут быть изменены как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

4.13. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссией об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

4.14. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения вступительных испытаний комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения экзаменационной работы, и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения вступительных испытаний не подтвердились и/или не повлияли на результат выполнения экзаменационной работы;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения вступительных испытаний подтвердились и повлияли на качество выполнения экзаменационной работы.

В последнем случае результат проведения вступительных испытаний подлежит аннулированию. Форма сдачи вступительных испытаний в дополнительные сроки также определяется решением апелляционной комиссии.

4.15. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов, председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.16. Решение комиссии оформляется протоколом (приложение №2) и доводится до сведения абитуриента (под подпись).

4.17. Протоколы комиссии вместе с заявлениями на апелляцию, экзаменационными листами и бланками ответов передаются в приемную комиссию.

4.18. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Согласовано
Советом Техникума
протокол № 2
от «20» февраля 2017г.

Председателю апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О.)

абитуриента _____

_____ (ФИО полностью)

Специальность _____

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам вступительного испытания

« _____ », т.к. я считаю, что:

(наименование экзамена)

1.

2.

3.

Дата

Подпись

ПРОТОКОЛ

решения апелляционной комиссии

№ _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Рассмотрев апелляцию _____
(ФИО абитуриента полностью)

по вступительному экзамену _____
(название экзамена полностью)

Апелляционная комиссия решила:

- 1.
- 2.
- 3.

Председатель комиссии _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)