

Утверждаю  
Директор КГБ ПОУ ХАТ  
*Л. Куркина* Л.П. Куркина  
«03» сентября 2015 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о контрольно-оценочных средствах (КОС)  
дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического,  
естественнонаучного и профессионального циклов

### **1. Общие положения**

1.1. Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения контрольно-оценочных средств (далее – КОС) по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессиональных циклов (общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей) для контроля знаний обучающихся по дисциплинам, входящим в образовательные программы, реализуемые в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хорский агропромышленный техникум».

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального Закона «Об образовании» в РФ;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.3. КОС являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) среднего профессионального образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса техникума.

1.4. КОС представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

1.5. КОС используются при проведении тематического контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. КОС входят в состав учебно-методического комплекса (далее – УМК) дисциплин и профессиональных модулей

## **2. Цель и задачи создания КОС**

2.1. Целью создания КОС является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля.

2.2. Задачами КОС являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний и умений, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии;

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП и ППКРС, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений обучающимися в процессе изучения дисциплины/профессионального модуля с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс техникума.

## **3. Формирование и утверждение КОС**

3.1. КОС должны формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам)

3.2. При формировании КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- ОПОП и учебному плану специальности;
- ППКРС и учебному плану профессии;
- рабочей программе дисциплины;
- педагогическим технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины/профессиональном модуле.

3.3. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающегося установленных результатов обучения по дисциплине (приложение 1)/ профессиональному модулю (приложение 2, 3) в целом.

3.4. Структурными элементами КОС являются

- а) титульный лист
- б) паспорт КОС;
- в) зачетно - экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета и другие материалы.

3.5. По каждому измерительному материалу в КОС должны быть приведены критерии формирования оценок и эталоны ответов (решений)

3.6. В состав КОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе рабочей программы дисциплины/профессионального модуля «Структура и содержание учебной дисциплины».

3.7. Разработка других форм оценочных средств и включение их в КОС осуществляется по решению преподавателя, ведущего дисциплину (приложение 4).

3.8. КОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится у преподавателя, в методическом кабинете техникума или у заведующих отделениями.

3.9. КОС рассматривается на заседании соответствующей предметно-цикловой комиссии техникума, утверждается Заместителем директора по учебной работе и согласовывается с работодателем.

3.10. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых измерительных материалов принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений в УМК.

#### **4. Ответственность за формирование КОС**

4.1 Ответственным исполнителем за разработку КОС являются педагоги, за которыми закреплены данные дисциплины/профессиональные модули.

4.2 Непосредственный исполнитель формирования комплекта КОС является методист техникума. Комплекты КОС могут разрабатываться и формироваться временными творческими группами в соавторстве.

4.3 Разработчик КОС несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочных средств.

4.4. Контроль за формированием комплектов КОС осуществляют заведующие отделениями и заместитель директора по учебной работе.

Рассмотрено на заседании Совета техникума

Протокол № 3 от «03» 09 2015 г.